



**Atención: Recargo de 50 € por gastos de gestión en matriculas fuera de plazo**

## MATRICULA 2022-2023 (NUEVOS ALUMNOS )

**(RELLENAR CON MAYÚSCULAS)**

|  |                |
|--|----------------|
| <b>NOMBRE Y APELLIDOS:</b>   |                |
| D.N.I. (en caso de ser menor, el del padre o madre):   |                |
| <b>FECHA DE NACIMIENTO:</b>  |                |
| DOMICILIO:   |                |
| MUNICIPIO:   | CÓDIGO POSTAL: |
| TELÉFONOS DE CONTACTO (FIJO Y MÓVIL):  |                |
| CORREO ELECTRÓNICO:  |                |
| NOMBRE DEL PADRE/MADRE (Cumplimentar sólo en caso de ser menor de edad.):  |                |
| ASIGNATURAS: (Poner una marca en los recuadros de todas las asignaturas escogidas. En caso de escoger varios instrumentos, enumerarlos por orden de prioridad) |                |

### **INSTRUMENTOS**

- PIANO
- GUITARRA
- CANTO
- PERCUSIÓN
- VIOLONCHELO
- VIOLÍN
- SAXOFÓN
- BAJO ELÉCTRICO
- FLAUTA TRAVESERA
- GUITARRA ELECTRICA

### **AGRUPACIONES Y PAQUETES**

*(Anotar el instrumento elegido en el paquete)*

- AGRUPACIÓN 30'
- AGRUPACIÓN 60'
- PAQUETE Nº \_\_\_\_\_
- \*Instrumento PACK \_\_\_\_\_

### **FORMACIÓN MUSICAL**

- LENGUAJE MUSICAL
- MÚSICA Y MOVIMIENTO
- 1º (nacidos en el 2018)
- 2º (nacidos en el 2017)
- 3º (nacidos en el 2016)
- 4º (nacidos en el 2015)

### **DANZA: (Anotar no. de horas semanales)**

- Danza creativa\_\_\_\_\_
- Clásico Español\_\_\_\_\_
- Flamenco\_\_\_\_\_
- Danza Clásica \_\_\_\_\_
- Danza Moderna\_\_\_\_\_

- F. MUSICAL TEMPRANA  
(nacidos en 2019)

### **OTROS**

- ARMONÍA / COMPOSICIÓN / ARREGLOS

*(en caso de ser menor de edad)*

Firma alumno  
DNI:

Firma padre  
DNI:

Firma madre  
DNI:

### **REQUISITOS PARA FORMALIZAR LA MATRICULA:**

**ENTREGAR DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADO EL IMPRESO DE MATRICULA JUNTO CON EL RECIBO DE ABONO.**

**MATRÍCULA: 45 € / 30 € CON CARNÉ VECINAL.**

**PLAZOS: DEL 5 AL 9 DE SEPTIEMBRE 2022**

**Nº.C.C. ES 33 2100 2189 2113 0013 2212 (CAIXABANK)**

**LEER CONDICIONES GENERALES AL DORSO**

## **CONDICIONES GENERALES:**

\* **ALUMNOS NUEVOS:** la obtención de plaza estará en función de la capacidad de la escuela. En caso de no obtenerla pasarán a formar parte de la lista de espera.

\* Cuando un alumno se dé de baja, tanto si es de una asignatura como de todas, deberá notificarlo **por escrito** en el Ayuntamiento o en la dirección de la Escuela de Música. **(CON UNA ANTELACIÓN DE DIEZ DÍAS HÁBILES, PROCEDIÉNDOSE EN ESE CASO, SIEMPRE QUE SU IMPORTE HUBIESE SIDO ABONADO, A LA DEVOLUCIÓN. SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTICULO 5.2 DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE PRECIO PUBLICO Nº 3)**

\* **La inasistencia** a clase no exime de pagar el período correspondiente.

\* **FORMA DE PAGO:** del 1 al 10 del mes corriente tanto si el pago es mensual como trimestral (si es trimestral deberá abonarse el primer mes del *mismo*)

### \* **AUTORIZACIÓN de uso de imagen personal/datos personales:**

La matriculación en la EMMD de Buitrago del Lozoya implica la autorización de uso de imagen personal/datos personales, (RGPD) de los alumnos por parte de la EMMD para fines de comunicación y promover actividades culturales de dicha escuela

Si no estuviera de acuerdo en dar su autorización, deberá hacerlo constar en la casilla inferior.

No autorizo a la EMMD al uso de la imagen/datos personales de mi hijo/a o la mía propia para fines de comunicación y promover actividades culturales de dicha escuela

**NO PROCEDE LA DEVOLUCIÓN DEL IMPORTE DE MATRICULACIÓN SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTICULO 5.1 DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE PRECIO PÚBLICO Nº 3**

De conformidad con el artículo 14 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas, en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos), se le da traslado de la siguiente información sobre el tratamiento de sus datos de carácter personal

| <b>INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS</b> |  |
|---|--|
| Responsable   | Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya  |
| Finalidad Principal                                 | Gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos  |
| Legitimación  | Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas  |
| Categoría   | Datos de identidad   |
| Destinatarios                                       | Los datos se cederán a quien tenga derecho de acceso de conformidad con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública                                      |
| Derechos  | Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional |
| Procedencia   | Fuente de acceso privada   |
| Información Adicional                               | Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la siguiente url <a href="http://www.buitrago.org">www.buitrago.org</a>              |